



Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en  
diensten Onderwijsgroep OZHW

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
1 Algemeen.....	3
Artikel 1 Definities.....	3
Artikel 2 Toepasselijkheid.....	4
Artikel 3 Totstandkoming Overeenkomst.....	4
2 Uitvoering overeenkomst.....	4
Artikel 4 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer.....	4
Artikel 5 Algemene verplichtingen Opdrachtgever .....	5
Artikel 6 Kwaliteit, controle en garantie.....	5
Artikel 7 Geheimhouding .....	6
Artikel 8 Intellectueel eigendom .....	6
Artikel 9 Verwerking persoonsgegevens .....	7
Artikel 10 Data.....	7
Artikel 11 Wijziging Overeenkomst .....	8
Artikel 12 Uitrusting en materialen.....	8
Artikel 13 Tijdstip van nakoming .....	8
Artikel 14 Toerekenbare tekortkoming.....	8
Artikel 15 Niet-toerekenbare tekortkoming .....	9
Artikel 16 Vrijwaring en verzekering.....	9
Artikel 17 Boete.....	9
Artikel 18 Toepasselijk recht, bevoegde rechter, geschillen .....	9
3 Financiële bepalingen .....	9
Artikel 19 Prijzen, meerwerk en minder werk .....	9
Artikel 20 Facturering en betaling.....	10
4 Bepalingen betreffende de leveringen van goederen .....	10
Artikel 21 Leveringen.....	10
Artikel 22 Verpakking en transport .....	10
Artikel 23 Overdracht van eigendom en risico.....	11
5 Bepalingen betreffende het verrichten van diensten.....	11
Artikel 24 Diensten .....	11
Artikel 25 Personeel van Opdrachtnemer .....	11
Artikel 26 Arbeidsvoorwaarden.....	11
Artikel 27 Wet Ketenaansprakelijkheid .....	12
6 Tekortkoming en verzuim.....	12
Artikel 28 Dreigende vertraging.....	12
Artikel 29 Verzuim bij fatale termijn.....	13
Artikel 30 Ingebrekestelling en verzuim .....	13
Artikel 31 Overmacht .....	13
7 Einde overeenkomst.....	13
Artikel 32 Opzegging zonder tekortkoming .....	13
Artikel 33 Ontbinding vanwege tekortkoming of bijzondere omstandigheden .....	13
Artikel 34 Behoud recht om nakoming te vorderen.....	14
Artikel 35 Exitclausule .....	14
Artikel 36 Voortdurende verplichtingen .....	14
Artikel 37 Vernietiging .....	14

# 1 Algemeen

## Artikel 1 Definities

Aflevering	het verschaffen van het bezit van de Goederen aan de Opdrachtgever
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening 2016/679 d.d. 27 april 2016) inclusief de Uitvoeringswet AVG geldend vanaf 1 juli 2021 en de Verordening (EU) 2016/67
Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV)	De onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Onderwijsgroep OZHW
Data	digitale weergaves van handelingen, feiten of informatie en/of compilaties van dergelijke handelingen, feiten of informatie, ook in de vorm van geluids-, visuele of audiovisuele opnames
Diensten (Dienst)	de door de Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van de Opdrachtgever, niet zijnde werken of leveringen
Gebruiksrecht:	het recht op grond waarvan de Opdrachtgever bevoegd is om de Resultaten in overeenstemming met de Overeenkomst te gebruiken en de toestemming van de Opdrachtnemer om de Resultaten onbeperkt te verveelvoudigen, te wijzigen, openbaar te maken, toe te passen en te bewerken, in iedere vorm, nu bestaand of in de toekomst
Goederen (Goed)	alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek
IE-rechten	alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten, waaronder maar niet beperkt tot, auteursrechten, databankenrechten en goodwill
Leveringen (Levering)	de door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever te leveren Goederen
Maatwerk	de door de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst specifiek voor de Opdrachtgever tot stand gebrachte, verrichte en/of ontwikkelde Prestaties en Goederen
Offerte	een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek
Offerteaanvraag	een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Opdrachtgever voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de meest recente Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen
Opdracht	door de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, anders dan op grond van een arbeidsovereenkomst
Opdrachtgever	de stichting Onderwijsgroep Zuid-Hollandse Waarden voor primair onderwijs en voortgezet onderwijs (OZHW)
Opdrachtnemer	de in de Overeenkomst genoemde wederpartij van de Opdrachtgever
Overeenkomst	al hetgeen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer schriftelijk is overeengekomen, inclusief daarbij behorende bijlagen en waarop de inkoopvoorwaarden van toepassing zijn verklaard
Overeenkomst voor Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken	de bij de Overeenkomst gevoegde overeenkomst voor gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken zoals bedoeld in artikel 26 AVG
Partijen/Partij	de Opdrachtgever en/of de Opdrachtnemer
Personeel van Opdrachtnemer	de door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zullen zijn
Prestaties (Prestatie)	de op grond van de tussen partijen gesloten overeenkomst door de Opdrachtnemer te verrichten Leveringen en/of Diensten
Resultaten (Resultaat)	al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht, anders dan Maatwerk en ongeacht of de Opdrachtnemer daarbij gebruikmaakt van enige bijdrage van de Opdrachtgever en/of derden
Schoolomgeving	alle fysieke en digitale omgevingen waarin leerlingen, medewerkers en scholen van OZHW functioneren
Schriftelijk	correspondentie per post of langs elektronisch weg waarbij: de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde, de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld
Verwerkersovereenkomst	de bij de Overeenkomst gevoegde verwerkersovereenkomst

<i>Werkdagen</i>	<i>kalenderdagen behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 van de Algemene termijnenwet, plaatselijke feestdagen en door de Opdrachtgever aangewezen feestdagen en <b>andere</b> dagen waarop geen levering mogelijk is, waaronder periodes waarin (onderwijs)locaties voor leerlingen en medewerkers gesloten zijn.</i>
------------------	---

## Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle aanvragen, offertes, offerteaanvragen, aanbiedingen, opdrachtbevestigingen, bestellingen, overeenkomsten en alle andere rechtshandelingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot Leveringen en Diensten.
- 2.2 De toepasselijkheid van enige algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van de Opdrachtnemer, onder welke benaming ook, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Indien een bepaling van deze Algemene Inkoopvoorwaarden of van de Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, behouden de overige bepalingen van de Algemene Inkoopvoorwaarden of de Overeenkomst hun rechtskrachten treden Partijen in overleg teneinde een nieuwe bepaling (of bepalingen) ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht worden genomen.
- 2.4 In geval van strijdigheid tussen het bepaalde in deze Algemene Inkoopvoorwaarden en het bepaalde in de Overeenkomst prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst boven het bepaalde in deze Algemene Inkoopvoorwaarden.

## Artikel 3 Totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De Opdrachtgever kan een Offerteaanvraag intrekken of wijzigen voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese jurisprudentie en wet- en regelgeving. De Opdrachtgever zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.2 De Offerte van de Opdrachtnemer heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag.
- 3.3 Een Overeenkomst komt tot stand nadat de Opdrachtgever een expliciete Schriftelijke aanvaarding van de Offerte van de Opdrachtnemer per e-mail of brief heeft verzonden aan de Opdrachtnemer. Aanvaarding door de Opdrachtgever geldt uitsluitend als rechtsgeldig indien deze Schriftelijk is gedaan en is ondertekend door een daartoe statutair bevoegde functionaris of door een functionaris die daartoe rechtsgeldig is gemachtigd.
- 3.4 Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
- 3.5 Alle handelingen die de Opdrachtnemer verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

# 2 Uitvoering overeenkomst

## Artikel 4 Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

- 4.1 De Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst in nauwe samenwerking met de Opdrachtgever nakomen, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.
- 4.2 Opdrachtnemer is verplicht de door de Opdrachtgever aangeleverde documentatie en informatie voor zover mogelijk te controleren op juistheid en relevantie voor de uitvoering van de betreffende opdracht. Indien hierbij door Opdrachtnemer onvolkomenheden worden geconstateerd dient hij zulks terstond bij de Opdrachtgever te melden. Opdrachtnemer dient al hetgeen door de Opdrachtgever is aangeleverd te valideren. De Opdrachtnemer is verplicht om bij de totstandkoming van Opdrachten te controleren of de tekeningsbevoegdheid rechtmatig is.
- 4.3 De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Opdrachtnemer is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht om de Opdrachtgever direct schriftelijk in te lichten over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.
- 4.4 Slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever, kan de Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden of uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten overdragen aan derden. Inschakeling van derden is voor rekening en risico van de Opdrachtnemer. Toestemming van de Opdrachtgever laat de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen, onverlet.
- 4.5 De Opdrachtnemer garandeert ter zake van de Overeenkomst dat de Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer of een met de Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van Offerten en/of (3) verdeling van werkzaamheden.



- 4.6 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor boetes en sancties die aan de Opdrachtgever worden opgelegd, voor zover deze voortvloeien uit een handelen of nalaten van de Opdrachtnemer in strijd met wet- en regelgeving die van toepassing is op de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.7 De Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijnde voorschriften bij of krachtens de wet gesteld naleven en de overeenkomsten die de Opdrachtgever met derden heeft gesloten, voor zover deze overeenkomsten bekend zijn bij de Opdrachtnemer, in acht nemen. Indien de Opdrachtnemer genoodzaakt is om contact op te nemen met derden, zal de Opdrachtnemer hiervoor eerst toestemming vragen aan de Opdrachtgever.
- 4.8 De Opdrachtnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid om de door hem ingeschakelde derden te informeren over de afspraken die gelden tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.9 Slechts voor zover de Opdrachtnemer expliciet en schriftelijk is gemachtigd door de Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer optreden als gemachtigde van de Opdrachtgever. Eventuele gevolgen die door het in strijd handelen met het bepaalde in de voorgaande zin zijn ontstaan, komen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 4.10 De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle medewerkers en door hem ingeschakelde derden die werkzaamheden verrichten binnen de Schoolomgeving op geen enkele wijze de veiligheid, het onderwijsproces of de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden van de Opdrachtgever en derden belemmert. Opdrachtnemer volgt alle redelijke aanwijzingen van Opdrachtgever ter voorkoming of beperking van verstoring onverwijld op en treft, indien de Opdrachtgever van oordeel is dat sprake is van een verstoring, onmiddellijk passende maatregelen.
- 4.11 De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle medewerkers en door hem ingeschakelde derden die werkzaamheden verrichten binnen de Schoolomgeving beschikken over een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), afgegeven voor het profiel Onderwijs. De Opdrachtgever is gerechtigd:
  - a. in situaties waarin, gelet op de aard van de werkzaamheden, de duur of intensiteit van het contact met leerlingen, de aard van de schoolomgeving of andere veiligheids- of integriteitsrisico's sprake is van een verhoogd risico, te verlangen dat de betreffende VOG op het moment van inzet niet ouder is dan drie maanden;
  - b. op eerste verzoek inzage te krijgen in de vereiste VOG's, waarbij de kosten voor het verkrijgen van de VOG's voor rekening van Opdrachtnemer komen;
  - c. indien niet (tijdig) aan het bepaalde in dit artikel wordt voldaan, de betreffende persoon met onmiddellijke ingang de toegang tot haar locaties te ontfemen;
  - d. Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de tekortkoming binnen een door Opdrachtgever te stellen redelijke termijn te herstellen, onder meer door overlegging van een geldige VOG of door vervanging van de betreffende persoon;
  - e. indien herstel uitblijft binnen de gestelde termijn, de betreffende persoon permanent de toegang tot haar locaties te ontfemen, onverminderd overige rechten van Opdrachtgever.
- 4.12 De Opdrachtnemer garandeert dat:
  - a. hij beschikt en blijft beschikken over alle voor de uitvoering van de Overeenkomst vereiste vergunningen, ontfemingen en toestemmingen;
  - b. de door of namens hem te verrichten werkzaamheden voortvarend, zorgvuldig, vakbekwaam en zonder onnodige onderbrekingen worden uitgevoerd, met inachtneming van specifieke eisen die Opdrachtgever heeft gesteld aan de uit te voeren werkzaamheden binnen de Schoolomgeving;
  - c. het door hem ingezette personeel en de door hem ingeschakelde derden gedurende de looptijd van de Overeenkomst beschikken en blijven beschikken over de overeengekomen en redelijkerwijs vereiste kwalificaties op het gebied van opleiding, deskundigheid, ervaring en betrouwbaarheid.

## Artikel 5 Algemene verplichtingen Opdrachtgever

- 5.1 De Opdrachtgever zal op verzoek van de Opdrachtnemer alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren. Alvorens een aanbod te doen dient de Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte te stellen van de organisatie en de doelstellingen van OZHW, voor zover van belang voor de Overeenkomst. Indien en voor zover Opdrachtnemer over onvoldoende informatie beschikt, dient zij hieromtrent navraag te doen bij de OZHW.
- 5.2 De Opdrachtgever zal zich inspannen zoals een goed opdrachtgever betaamt en zal zich indien nodig inspannen om haar medewerking, waaronder publiekrechtelijke medewerking, te verlenen die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

## Artikel 6 Kwaliteit, controle en garantie

- 6.1 De Opdrachtnemer staat ervoor in dat de geleverde Prestaties voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakte kwaliteits- en beleidskaders. De Prestaties voldoen voorts aan alle voorschriften die bij of krachtens wet- en regelgeving of verdrag van toepassing zijn, waaronder begrepen voorschriften op het gebied van veiligheid, toegankelijkheid, gezondheid, milieu, privacy, gegevensbescherming, Data en informatieveiligheid.
- 6.2 De Opdrachtgever is gerechtigd om de Prestaties te keuren en de Opdrachtnemer verleent waar nodig zijn medewerking. Indien de Opdrachtnemer bepaalde Prestaties Schriftelijk heeft goedgekeurd, vervalt het recht zoals genoemd in de voorgaande zin ten aanzien van die Prestaties.
- 6.3 In het geval de Prestatie bestaat uit te leveren Goederen is de Opdrachtgever te allen tijde gerechtigd deze Goederen, zowel

tijdens de productie, bewerking en opslag, als na levering te (doen) keuren. Op eerste verzoek zal de Opdrachtnemer toegang verschaffen aan de Opdrachtgever of diens vertegenwoordiger tot de plaats van productie, bewerking en opslag. De Opdrachtnemer zal kosteloos zijn medewerking verschaffen aan de keuring.

- 6.4 Indien een keuring zoals bedoeld in dit artikel door toedoen van de Opdrachtnemer niet op het voorgenomen tijdstip kan plaatsvinden dan wel indien een keuring moet worden herhaald, komen de daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeiende kosten voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 6.5 Ingeval van afkeuring van de geleverde Goederen, zal de Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen zorgdragen voor herstel of vervanging van de geleverde goederen. Indien de Opdrachtnemer niet aan deze verplichting voldoet binnen de in dit artikel gestelde termijn, is de Opdrachtgever gerechtigd de benodigde Goederen van een derde af te nemen, dan wel zelf maatregelen te nemen of maatregelen door een derde te laten nemen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 6.6 Indien Opdrachtnemer niet binnen 14 dagen afgekeurde Goederen terughaalt, heeft de Opdrachtgever het recht deze Goederen aan de Opdrachtnemer voor diens rekening te retourneren.
- 6.7 Opdrachtnemer staat ervoor in dat gedurende de garantieperiode en gedurende een voor de aard en het gebruik van de levering redelijke termijn daarna, reserveonderdelen, componenten en, voor zover van toepassing, speciaal gereedschap en meetapparatuur van gelijkwaardige kwaliteit beschikbaar zijn, zodat onderhoud, herstel en vervanging adequaat kunnen plaatsvinden.

## Artikel 7    Geheimhouding

- 7.1 De Opdrachtnemer verplicht zich om al wat hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak tot bekendmaking noopt. Voor zover deze vertrouwelijke informatie tevens persoonsgegevens betreft, geldt dit artikel onverminderd het bepaalde in artikel 9 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de toepasselijke Verwerkersovereenkomst of Overeenkomst voor Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken.
- 7.2 Indien de Opdrachtnemer deel uitmaakt van een concern en op grond daarvan rapportageverplichtingen heeft aan haar moedermaatschappij, is verstrekking van vertrouwelijke informatie uitsluitend toegestaan voor zover dit noodzakelijk is voor die rapportage en mits die informatie onder een gelijkwaardige geheimhoudingsverplichting valt, en mits Opdrachtgever daarover vooraf is geïnformeerd. Indien en voor zover bij dergelijke verstrekking sprake is van Verwerking van persoonsgegevens, vindt deze uitsluitend plaats overeenkomstig artikel 9 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de daarop van toepassing zijnde AVG-overeenkomsten.
- 7.3 De Opdrachtnemer verplicht de onder hem werkzame personen of door hem ingeschakelde derden deze geheimhoudingsplicht na te leven.
- 7.4 De Opdrachtgever heeft het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de Opdrachtnemer en/of de voor de Opdrachtnemer werkzame personen en/of door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 7.5 De Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat Personeel van de Opdrachtnemer en door hem ingeschakelde derden dat/die betrokken is/zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, voor zover deze bij de Opdrachtgever worden verricht, de door de Opdrachtgever aangegeven privacyregels in acht neemt/nemen, *zults met inachtneming van de afspraken als bedoeld in artikel 9 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden.*
- 7.6 De Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek van de Opdrachtgever Personeel van Opdrachtnemer een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen. Indien en voor zover deze personen betrokken zijn bij de Verwerking van persoonsgegevens, laat deze verplichting de verplichtingen uit hoofde van de Verwerkersovereenkomst onverlet.
- 7.7 Alle vertrouwelijke informatie blijft eigendom van de gever en wordt door de ontvangende partij slechts voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruikt. Partijen zullen alle gegevens die zij van elkaar hebben ontvangen en die vertrouwelijk van aard zijn, met inbegrip van alle kopieën ervan, op eerste verzoek teruggeven of vernietigen. Op verzoek van de Opdrachtgever verstrekt de Opdrachtnemer bewijs van het feit dat de gegevens onherroepelijk zijn vernietigd of verwijderd. Eventuele teruggave van de gegevens zal in een algemeen gangbaar, gestructureerd en gedocumenteerd gegevensformaat langs elektronische weg plaatsvinden. Voor zover het persoonsgegevens betreft, geschiedt teruggave of vernietiging overeenkomstig de afspraken daaromtrent in de toepasselijke Verwerkersovereenkomst.
- 7.8 De Opdrachtnemer is verplicht om Schriftelijke goedkeuring te vragen aan de Opdrachtgever voor eventuele persberichten, reclame-uitingen of openbare mededelingen – inclusief mededelingen via kanalen van sociale media – met betrekking tot het (mogelijk) aangaan en de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 7.9 Tenzij de Overeenkomst anders bepaalt, verbeurt Opdrachtnemer, indien hij toerekenbaar handelt in strijd met wezenlijke verplichtingen uit de leden 7.1 tot en met 7.8 van dit artikel, zonder dat ingebrekestelling is vereist, een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- (excl. BTW) per gebeurtenis. Deze boete laat de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, evenals de specifieke aansprakelijkheids- en sanctieregimes uit hoofde van de AVG en artikel 9 van deze Algemene Inkoopvoorwaarden, onverlet.

## Artikel 8    Intellectueel eigendom

- 8.1 Over alle IE-rechten op de Resultaten (niet zijnde Maatwerk) verkrijgt de Opdrachtgever een onbeperkt, eeuwigdurend,

onvoorwaardelijk en onherroepelijk Gebruiksrecht, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. De Opdrachtgever aanvaardt dit Gebruiksrecht. De Opdrachtnemer werkt op eerste verzoek kosteloos mee aan het bewerkstelligen en nader formaliseren van dit Gebruiksrecht. De eenmalige vergoeding voor dit Gebruiksrecht ligt besloten in de overeengekomen prijs.

- 8.2 Alle IE-rechten op Maatwerk berusten bij de Opdrachtgever, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. De Opdrachtnemer draagt hierbij alle IE-rechten die ten grondslag liggen aan het Maatwerk over aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever aanvaardt deze overdracht hierbij. De overdracht ziet op alle huidige en toekomstige rechten en omvat alle denkbare vormen van gebruik, openbaarmaking en/of verveelvoudiging, inclusief iedere vorm van bewerking, nu bestaand of in de toekomst. De Opdrachtnemer zal op eerste verzoek kosteloos meewerken aan het bewerkstelligen en nader formaliseren van de overdracht. De eenmalige koopprijs voor deze overdracht ligt besloten in de overeengekomen prijs.
- 8.3 De Opdrachtnemer behoudt of verkrijgt geen gebruiksrecht met betrekking tot het Maatwerk, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 8.4 De Opdrachtgever blijft rechthebbende van alle IE-rechten op door de Opdrachtgever geleverde bijdragen op grond van de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende Resultaten en/ of Maatwerk. De Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot ieder in het kader van de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer openbaar gemaakt werk. De Opdrachtnemer erkent dit voorbehoud. Ten aanzien van alle auteursrechtelijk beschermde werken die toekomen aan de Opdrachtgever geldt: "Auteursrecht ten aanzien van tekst- en datamining en machine learning nadrukkelijk voorbehouden".
- 8.5 Voor zover de wet dat toestaat doet de Opdrachtnemer afstand van alle eventuele persoonlijkheidsrechten op in het kader van de Overeenkomst tot stand gebrachte auteursrechtelijk beschermde werken.
- 8.6 De Opdrachtnemer garandeert dat de Prestaties, de Goederen, het Maatwerk, de Resultaten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daar- van door de Opdrachtgever in de weg zouden kunnen staan. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 8.7 In het geval van aanspraken van derden zal de Opdrachtnemer alles in het werk stellen om in overleg met de Opdrachtgever te bewerkstelligen dat de Opdrachtgever het ongestoorde gebruik van het geleverde zal kunnen voortzetten.
- 8.8 In het geval van aanspraken van derden waarvoor de in lid 6 genoemde vrijwaringverplichting geldt, zal de Opdrachtnemer alle schade van de Opdrachtgever vergoeden inclusief proceskosten, waaronder tevens begrepen redelijke advocaatkosten.

#### Artikel 9 Verwerking persoonsgegevens

- 9.1 Voor zover de Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor de Opdrachtgever in de hoedanigheid van verwerker in de zin van de AVG verwerkt, worden de nadere verplichtingen als bedoeld in artikel 28, derde lid, van de AVG volledig uitgewerkt in de Verwerkersovereenkomst. Zonder het sluiten van een Verwerkersovereenkomst is de Opdrachtnemer niet gerechtigd persoonsgegevens te verwerken. De betreffende Verwerkersovereenkomst prevaleert voor wat de Verwerking van persoonsgegevens betreft boven hetgeen in de Algemene Inkoopvoorwaarden is bepaald.
- 9.2 Voor zover tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst voor een of meer verwerkingen van persoonsgegevens sprake is van gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid in de zin van artikel 26 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, is op die verwerking de Overeenkomst voor Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken van toepassing.
- 9.3 Opdrachtnemer is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Overeenkomst een en ander behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

#### Artikel 10 Data

- 10.1 Indien de te leveren Goederen in staat zijn om Data te genereren, te verzamelen of anderszins te verwerven, en/of er bij de te verrichten Diensten Data worden gegenereerd, verzameld, of anderszins worden verworven, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever daarvan op de hoogte stellen.
- 10.2 De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever kosteloos technisch in staat om de Data in te zien, en voor eigen gebruik te kunnen opslaan. De Opdrachtnemer kan aan deze verplichting onder meer voldoen door:
  - a. de Data aan de Opdrachtgever te verstrekken;
  - b. de Opdrachtgever in staat te stellen om de Data in realtime in te zien en een kopie daarvan te downloaden;
  - c. de Data gedurende de looptijd van de Overeenkomst onder zich te houden, en de Opdrachtgever op eerste verzoek een kopie van de Data te verstrekken;
  - d. documentatie aan de Opdrachtgever te verstrekken om de Opdrachtgever in staat te stellen de Data zelf uit het Goed te ontsluiten; of
  - e. aan de Opdrachtgever koppelingen ter beschikking te stellen, teneinde de Opdrachtgever in staat te stellen de Data zelf op te vragen via deze koppelingen.
- 10.3 De ter beschikking gestelde of beschikbaar gemaakte Data zal:
  - a. in een algemeen leesbaar elektronisch bestandsformaat worden verstrekt;
  - b. vergezeld gaan van documentatie met een juiste, volledige en gedetailleerde beschrijving van de aan de Data ten grondslag liggende datamodellen; en

- c. voldoen aan de voorschriften die aan Data worden gesteld in de Wet open overheid, de Wet hergebruik van overheidsinformatie en andere wet- en regelgeving die op de Opdrachtgever van toepassing is.
- 10.4 De Opdrachtnemer bevestigt dat de Opdrachtgever het recht heeft om de Data voor eigen gebruik op te slaan en verder te gebruiken, waaronder begrepen het recht van de Opdrachtgever om de Data openbaar inzichtelijk te maken en ter beschikking te stellen aan derden. Voor zover op de Data die ontstaan bij gebruik door de Opdrachtgever of die specifiek zien op het gebruik door de Opdrachtgever, hoe ook genaamd, IE-rechten (komen te) rusten, is wat in artikel 8 is bepaald over Resultaten van overeenkomstige toepassing.
- 10.5 Indien de door de Opdrachtnemer geleverde Data onjuist en/of onvolledig blijken te zijn, zal de Opdrachtnemer, ook na beëindiging van de Overeenkomst, kosteloos zijn medewerking verlenen om deze onjuistheid en/of onvolledigheid te corrigeren.
- 10.6 Indien de Opdrachtnemer zelf (mede) toegang heeft tot de Data, gelden de volgende bepalingen:
  - a. de Opdrachtnemer zal de Data uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de Overeenkomst en de nakoming van op de Opdrachtnemer rustende wettelijke verplichtingen;
  - b. de Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van de Opdrachtgever overgaan tot vernietiging van de Data;
  - c. de Opdrachtnemer zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet overgaan tot vernietiging van de Data zonder een verzoek daartoe; en
  - d. de Opdrachtnemer zal de Data na het einde van de Overeenkomst vernietigen, maar niet voordat hij de Opdrachtgever expliciet een redelijke laatste kans heeft geboden om de Data te downloaden of anderszins te verkrijgen.
- 10.7 De Opdrachtnemer zal, onverminderd de verplichting tot het verstrekken van deugdelijke documentatie, op eerste verzoek alles doen wat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden om de Opdrachtgever te helpen bij het duiden en interpreteren van de Data. De Opdrachtnemer zal kosteloos voldoen aan deze verplichting, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 10.8 Hetgeen is bepaald in de leden 2 tot en met 7 geldt niet indien en voor zover:
  - a. het nakomen van de verplichtingen technisch onmogelijk is;
  - b. het nakomen van de verplichtingen in strijd komt met andere wettelijke verplichtingen;
  - c. de Data bedrijfsgeheimen van de Opdrachtnemer betreffen; of
  - d. de Opdrachtgever expliciet en ondubbelzinnig bij de Opdrachtnemer heeft aangegeven de Data niet te willen ontvangen of anderszins in te willen zien.

#### Artikel 11 Wijziging Overeenkomst

- 11.1 De Opdrachtgever is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overleg met en instemming van de Opdrachtnemer over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.
- 11.2 In dit kader blijven Partijen binnen de grenzen van de redelijkheid en billijkheid.
- 11.3 Wijzigingen van en aanvullingen op de Overeenkomst gelden slechts indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 11.4 De wijziging en/of aanvulling geldt slechts voor de in artikel 3.3 bedoelde Overeenkomst.

#### Artikel 12 Uitrusting en materialen

- 12.1 De Opdrachtnemer zal voor eigen rekening en risico zorgdragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken - niet van de Opdrachtgever afkomstige - materialen en uitrusting (waaronder gereedschappen), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 12.2 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte Goederen, materialen en uitrusting en dient deze voor eigen rekening en risico te verzekeren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

#### Artikel 13 Tijdstip van nakoming

- 13.1 De Opdrachtnemer is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) voor de uitvoering van de Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, is/zijn verstreken en die Prestatie(s) niet of niet volledig is/zijn uitgevoerd.
- 13.2 De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever Schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Opdrachtnemer zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

#### Artikel 14 Toerekenbare tekortkoming

- 14.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst en/of deze algemene inkoopvoorwaarden, zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van de aan de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.
- 14.2 Ieder van de Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 14.3 Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtgever indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de



publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

#### Artikel 15 Niet-toerekenbare tekortkoming

- 15.1 De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op een niet- toerekenbare tekortkoming, als bedoeld in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, beroepen, indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, Schriftelijk hiervan in kennis stelt.
- 15.2 Onder een niet-toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan:
  - a. ziekte van Personeel van Opdrachtnemer (behoudens bijvoorbeeld een pandemie);
  - b. gebrek aan Personeel van Opdrachtnemer;
  - c. stakingen;
  - d. grondstoffentekort;
  - e. transportproblemen;
  - f. tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen van toeleveranciers;
  - g. storingen in de productie van de Opdrachtnemer; of
  - h. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer.

#### Artikel 16 Vrijwaring en verzekering

- 16.1 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Goederen of Diensten.
- 16.2 De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 16.3 De Opdrachtnemer zal het verzekerde bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 16.4 Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten ten minste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

#### Artikel 17 Boete

- 17.1 Indien een boetebepaling is overeengekomen, is deze boete zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.
- 17.2 De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vordering van de Opdrachtgever tot nakoming en het recht op schadevergoeding.

#### Artikel 18 Toepasselijk recht, bevoegde rechter, geschillen

- 18.1 Op deze Algemene Inkoopvoorwaarden en de Overeenkomsten, alsmede op de totstandkoming en de interpretatie, is Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 18.3 Als er een geschil ontstaat met betrekking tot de Offerteaanvraag, de procedure zoals beschreven in de Offerteaanvraag, de totstandkoming van de Overeenkomst, de inhoud of de uitvoering van de Overeenkomst, dan is elk der Partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Opdrachtgever gevestigd is.

## 3 Financiële bepalingen

#### Artikel 19 Prijzen, meerwerk en minder werk

- 19.1 De Opdrachtnemer zal de Overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn Offerte genoemde prijzen in Euro's.
- 19.2 Niet redelijkerwijs in de Overeenkomst inbegrepen extra Prestaties, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan de Opdrachtgever is toe te rekenen. Als de in de Overeenkomst inbegrepen Prestaties redelijkerwijs worden verlicht en/of verminderd, is sprake van minderwerk.
- 19.3 Meerwerk zal door de Opdrachtnemer slechts in behandeling worden genomen nadat de inhoud en de prijzen Schriftelijk zijn overeengekomen met de Opdrachtgever.
- 19.4 Afrekening van meerwerk of minder werk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de Offerte, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 19.5 Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minder werk niet in de Offerte zijn opgenomen, verplicht de Opdrachtnemer zich ertoe voor meerwerk en minder werk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

## Artikel 20 Facturering en betaling

- 20.1 De Opdrachtgever ontvangt elektronische facturen die voldoen aan de door de Opdrachtgever te stellen aanvullende eisen voor elektronische verwerking. Indien Partijen dit Schriftelijk zijn overeengekomen, kunnen facturen als pdf-bestand per e-mail worden verzonden naar het door de Opdrachtgever opgegeven e-mailadres.
- 20.2 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
- de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen;
  - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
  - het factuuradres van de Opdrachtnemer;
  - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
  - factuurdatum;
  - uniek factuurnummer van de Opdrachtnemer;
  - korte omschrijving van de Levering en/of Dienst; en
  - eventuele nadere eisen in overleg met de Opdrachtgever.
- Eventuele nadere eisen worden opgenomen in de Overeenkomst dan wel de Offerteaanvraag.
- 20.3 De Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de Overeenkomst. De Opdrachtgever zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van de Opdrachtnemer betalen. Indien de factuur niet voldoet aan de gestelde eisen, dan zal de betalingstermijn niet aanvangen.
- 20.4 Indien de Goederen of Diensten niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 20.5 In geval van overschrijding van een betalingstermijn door de Opdrachtgever vanwege toepasselijkheid van artikel 20.4 of (gedeeltelijke) niet-betaling door de Opdrachtgever van een factuur omdat deze van mening is dat de factuur onjuist of de Prestatie ondeugdelijk is, doet de Opdrachtnemer afstand van enig recht om de werkzaamheden op te schorten of te beëindigen.

## 4 Bepalingen betreffende de leveringen van goederen

### Artikel 21 Leveringen

- 21.1 Aflevering vindt plaats op de overeengekomen locatie en het overeengekomen tijdstip en geschiedt voor rekening en risico, waaronder transport en verzekeringen, van de Opdrachtnemer.
- 21.2 Tenzij Schriftelijk een andere tijd of plaats is overeengekomen, geschiedt de Aflevering uitsluitend op Werkdagen tijdens de openingsuren van Opdrachtgevers onderwijsinstelling. De Opdrachtnemer dient zijn vervoerder hiervan op de hoogte te stellen.
- 21.3 Indien de Opdrachtgever de Goederen gemotiveerd afkeurt, zal de Opdrachtnemer op zijn eigen kosten de Goederen ophalen.
- 21.4 De Goederen worden geacht te zijn goedgekeurd vanaf het moment van volledige operationele ingebruikname door de Opdrachtgever, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen of bepaalde omstandigheden nopen tot Schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever.
- 21.5 De Opdrachtnemer verleent ten minste een garantie voor de Goederen van twaalf maanden vanaf het moment dat de Opdrachtgever de Goederen heeft goedgekeurd, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer onverlet.
- 21.6 De Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen van de Goederen kunnen worden geleverd voor een periode van tenminste vijf jaar na Aflevering van de Goederen of voor een periode die Schriftelijk is overeengekomen.
- 21.7 De Opdrachtnemer is gehouden om alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen en productinformatie, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken- of certificaten, opgesteld zoveel mogelijk in de Nederlandse taal, zonder extra kosten, aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen.
- 21.8 De Opdrachtnemer zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing binnen de door de Opdrachtgever bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel of vervanging.
- 21.9 De Opdrachtgever heeft het recht de levering uit te stellen voor zover dit redelijk is gelet op de omstandigheden, en met dien verstande dat dit uitstel niet langer duurt dan noodzakelijk. De Opdrachtnemer zal in dit geval de goederen deugdelijk verpakt, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en adequaat verzekeren.

### Artikel 22 Verpakking en transport

- 22.1 De Opdrachtnemer draagt zorg voor een deugdelijke en duurzame verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen, dat deze in een goede staat en op duurzame wijze de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.
- 22.2 De Opdrachtnemer neemt alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, en draagt zorg voor

een milieuvriendelijke verwerking.

## Artikel 23 Overdracht van eigendom en risico

- 23.1 De eigendom van de geleverde Goederen gaan over op het moment van Aflevering, waar nodig na eventuele installatiewerkzaamheden die daarmee gepaard gaan. Het risico gaat over op de Opdrachtgever na acceptatie van de Goederen door de Opdrachtgever.
- 23.2 De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een Schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever, na Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Indien de Opdrachtgever de Goederen niet accepteert, geeft zij gemotiveerd aan waarom de acceptatie onthouden wordt.

# 5 Bepalingen betreffende het verrichten van diensten

## Artikel 24 Diensten

- 24.1 De Opdrachtnemer zal de Diensten uitvoeren binnen de termijn en op de plaats zoals deze zijn opgenomen in de Overeenkomst.
- 24.2 De Opdrachtnemer draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zowel zijn eigen Prestaties, Prestaties van Personeel van Opdrachtnemer alsmede Prestaties van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- 24.3 Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Opdrachtnemer of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet in dat de Opdrachtgever de Diensten zonder meer goedkeurt. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om eventuele verrichte Diensten te keuren, controleren of niet goed te keuren.
- 24.4 De goedkeuring van de Diensten zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever de Diensten niet goedkeurt, geeft zij gemotiveerd aan waarom de goedkeuring onthouden wordt.
- 24.5 Indien de Opdrachtgever op grond van de toetsing vaststelt dat de Opdracht waarop de toetsing heeft plaatsgevonden, niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen door een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming, heeft de Opdrachtgever het recht om te eisen dat er binnen een nader overeen te komen termijn verbeteringen worden aangebracht en of nadere eisen te stellen waarna een herhaalde toetsing zal plaatsvinden. Indien de Opdrachtnemer niet aan deze verplichting voldoet binnen die in dit artikel gestelde termijn is Opdrachtgever gerechtigd de Diensten van een Derde af te nemen, dan wel zelf maatregelen te nemen of maatregelen door een Derde te laten nemen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 24.6 Opdrachtnemer verplicht zich zijn personeel en (personeel van) door hem ingeschakelde derden op te dragen de wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvorschriften in acht te nemen. Hetzelfde geldt voor eventuele huisregels en bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu van Opdrachtgever. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen of bekendmaken van de huisregels en veiligheidsvoorschriften. Opdrachtnemer is tevens verantwoordelijk voor de bekendmaking daarvan aan zijn personeel en door hem ingeschakelde derden.

## Artikel 25 Personeel van Opdrachtnemer

- 25.1 Voor zover Diensten worden verricht ten kantore en/of in de Schoolomgeving van de Opdrachtgever, zijn de Opdrachtnemer, Personeel van Opdrachtnemer en de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden gehouden de vastgestelde huisregels voor dat kantoor/gebouw en/of die openbare ruimte na te leven.
- 25.2 Voor de vervanging van Personeel van Opdrachtnemer door de Opdrachtnemer is voorafgaande Schriftelijke toestemming vereist van de Opdrachtgever, tenzij directe vervanging noodzakelijk is. In dat laatste geval kan worden volstaan met mondelinge toestemming van de Opdrachtgever. Uitgangspunt daarbij is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben conform het vereiste in de Offerteaanvraag.
- 25.3 In vervanging van Personeel van Opdrachtnemer wordt op een korte termijn – doch uiterlijk binnen twee weken of zoveel korter als noodzakelijk – door de Opdrachtnemer voorzien. Eventuele kosten die gepaard gaan met vervanging komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 25.4 De Opdrachtnemer staat ervoor in dat het Personeel van Opdrachtnemer gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel Diensten te verrichten.
- 25.5 De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving, waaronder begrepen verplichtingen die verband houden met het Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen (UWV) en met de Wet minimumloon en minimum vakantiebijslag. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken terzake. De Opdrachtnemer zal - indien wettelijk vereist dan wel door de Opdrachtgever wordt vereist - met een G- rekening werken. Indien de Opdrachtgever geconfronteerd wordt met een naheffing, worden deze kosten één op één verhaald op de Opdrachtnemer.

## Artikel 26 Arbeidsvoorwaarden

- 26.1 De Opdrachtnemer is bij de uitvoering van de Overeenkomst verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en de CAO die voor het Personeel van Opdrachtnemer van toepassing is. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever verzoeken de daarvoor noodzakelijke informatie Schriftelijk te verstrekken, aan welk verzoek de Opdrachtgever zal voldoen.

- 26.2 De Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. De Opdrachtnemer verschaft op verzoek aan de Opdrachtgever toegang tot arbeidsvoorwaardelijke afspraken, indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering.
- 26.3 De Opdrachtnemer verschaft op verzoek aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 26.4 De Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij overeenkomsten aangaat ten behoeve van het verrichten van Diensten en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Diensten.
- 26.5 De werknemers van Opdrachtnemer dan wel door hem ingeschakelde onderaannemers legitimeren zich desgevraagd met een geldig legitimatiebewijs en/of bedrijfspas. Van dit legitimatiebewijs wordt door Opdrachtgever geen kopie gemaakt, tenzij een wettelijke verplichting daartoe bestaat.
- 26.6 De Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden aan de Opdrachtgever de namen van de personen die namens hem of door hem ingeschakelde onderaannemers werkzaamheden zullen verrichten binnen de Schoolomgeving, voor zover deze personen:
- toegang verkrijgen tot niet-publiek toegankelijke ruimten; of
  - gedurende een aaneengesloten periode werkzaamheden verrichten binnen de Schoolomgeving.
- Opdrachtgever kan in overige gevallen verlangen dat Opdrachtnemer de namen van dergelijke personen voorafgaand aan hun inzet verstrekt. In spoedeisende situaties worden de namen zo spoedig mogelijk na aanvang van de werkzaamheden verstrekt.
- 26.7 Indien Opdrachtnemer een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking stelt, verklaart hij zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:
- een zorgvuldige controle van het identiteitsdocument;
  - het vaststellen van de identiteit;
  - en het opnemen van een afschrift van het identiteitsdocument in zijn administratie.
- Indien en voor zover de Wet arbeid vreemdelingen vereist dat Opdrachtgever een afschrift van het identiteitsdocument ontvangt, draagt Opdrachtnemer zorg voor tijdige verstrekking daarvan.
- 26.8 Indien Opdrachtnemer niet tijdig beschikt over het in artikel 26.6 bedoelde afschrift of anderszins niet kan voldoen aan de verplichtingen voortvloeiend uit de Wet arbeid vreemdelingen, stelt hij Opdrachtgever daarvan uiterlijk binnen 48 uur na aanvang van de werkzaamheden schriftelijk in kennis. De bewijslast van tijdige melding rust op Opdrachtnemer.
- 26.9 Indien Opdrachtnemer nalaat te voldoen aan het bepaalde in artikel 26.6 en 26.7, vrijwaart hij Opdrachtgever voor alle daaruit voortvloeiende boetes, sancties en overige schade, waaronder begrepen de kosten van rechtsbijstand.
- 26.10 Dit artikel laat onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst of de wet, en de in dit artikel opgenomen vrijwaring is niet onderworpen aan enige aansprakelijkheidsbeperking.

## Artikel 27 Wet Ketenaansprakelijkheid

- 27.1 Indien en voor zover Opdrachtgever op grond van artikel 34 en/of 35 van de Invorderingswet 1990 aansprakelijk wordt gesteld voor door Opdrachtnemer verschuldigde loonheffingen, omzetbelasting of sociale premies, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever volledig voor alle daaruit voortvloeiende bedragen, vermeerderd met boetes, rente en kosten. De vrijwaring omvat tevens eventuele boetes, invorderingsrente, belastingrente, kosten van invordering en kosten van rechtsbijstand.
- 27.2 De in lid 1 bedoelde vrijwaring geldt eveneens indien de aansprakelijkstelling verband houdt met door of via Opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers of derden die (een deel van) de Diensten of werkzaamheden uitvoeren. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij de in dit artikel opgenomen verplichtingen onverkort oplegt aan zijn onderaannemers en overige derden die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden betrokken.
- 27.3 Voor de toepassing van dit artikel wordt onder belasting(heffing) mede verstaan: loonbelasting, premie volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen, inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet, omzetbelasting en overige daarmee vergelijkbare heffingen die verband houden met de inzet van personeel bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 27.4 Dit artikel laat onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst of de wet, en de in dit artikel opgenomen vrijwaring is niet onderworpen aan enige aansprakelijkheidsbeperking.

## 6 Tekortkoming en verzuim

### Artikel 28 Dreigende vertraging

- 28.1 Onverminderd de in artikel 4.3 opgenomen informatieplicht geldt dat, indien de voortgang van de werkzaamheden vertraging dreigt te ondervinden, de Opdrachtnemer dat onmiddellijk aan de Opdrachtgever bericht, met vermelding van oorzaak en consequenties daarvan. Tevens stelt de Opdrachtnemer maatregelen voor om verdere vertraging te voorkomen.
- 28.2 Binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid bedoelde melding, bericht de Opdrachtgever of hij al dan niet instemt met de voorgestelde maatregelen en de genoemde consequenties. Instemming houdt niet in dat de Opdrachtgever de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten of vorderingen die de Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst toekomen onverlet.

## Artikel 29 Verzuim bij fatale termijn

- 29.1 Indien een in de Overeenkomst als fataal aangemerkte termijn wordt overschreden, is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist.

## Artikel 30 Ingebrekestelling en verzuim

- 30.1 Indien een Partij toerekenbaar tekortschiet, stelt de andere Partij haar schriftelijk in gebreke en gunt haar een redelijke termijn voor nakoming, tenzij ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven. Indien de tekortkoming niet binnen de gestelde termijn wordt hersteld, is de nalatige Partij in verzuim.

## Artikel 31 Overmacht

- 31.1 Een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst die niet te wijten is aan schuld van een Partij en evenmin krachtens, wet, rechtshandeling of in het maatschappelijk rechtsverkeer geldende opvatting voor haar rekening komt levert overmacht op.
- 31.2 Onder overmacht aan de zijde van de Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van Personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor het verrichten van de Prestatie benodigde goederen dan wel liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.
- 31.3 De Opdrachtnemer kan zich jegens de Opdrachtgever enkel op overmacht beroepen, indien de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

# 7 Einde overeenkomst

## Artikel 32 Opzegging zonder tekortkoming

- 32.1 De Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van de eventueel overeengekomen looptijd en opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen looptijd of opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, mede gelet op de duur van de Overeenkomst.
- 32.2 Indien sprake is van een Opdracht kan de Opdrachtgever deze door middel van een aangetekend schrijven opzeggen, eventueel ook met onmiddellijke ingang. Tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vindt in dat geval afrekening plaats op basis van de door de Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst ten tijde van de opzegging reeds verrichte werkzaamheden, in redelijkheid gemaakte kosten en in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. De Opdrachtgever is niet verplicht de Opdrachtnemer op enig andere wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

## Artikel 33 Ontbinding vanwege tekortkoming of bijzondere omstandigheden

- 33.1 Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is vastgelegd, kan elk van de partijen de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de andere partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is.
- 33.2 In geval van overmacht als bedoeld in artikel 31 zijn Partijen eerst gerechtigd tot ontbinding indien de situatie van overmacht langer dan 10 (tien) Werkdagen voortduurt.
- 33.3 De Opdrachtgever kan zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbinden, indien:
- de Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in (voorlopige) surseance van betaling verkeert;
  - de Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
  - de onderneming van de Opdrachtnemer wordt ontbonden of de Opdrachtnemer zijn onderneming staakt;
  - sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van de Opdrachtnemer;
  - de Opdrachtnemer fuseert, splitst of (een deel van) zijn onderneming overdraagt;
  - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
  - blijkt dat de Opdrachtnemer in het nadeel van de Opdrachtgever prijsafspraken heeft gemaakt;
  - zich één of meer van de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 voordoen;
  - sprake is van een integriteitsschending die maakt dat voortzetting van de Overeenkomst redelijkerwijs niet van Opdrachtgever kan worden verlangd.
  - of de Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen.
- 33.4 Indien Opdrachtgever met de Opdrachtnemer twee of meer samenhangende Overeenkomsten heeft gesloten, mag Opdrachtgever in de gevallen bedoeld in artikel 33.1 en 33.3 ook de andere Overeenkomst(en) op de aangegeven wijze ontbinden.
- 33.5 In geval van ontbinding is Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd voor niet verrichte Prestaties. Eventuele



onverschuldigd verrichte betalingen worden door Opdrachtnemer terugbetaald, vermeerderd met wettelijke rente.

#### Artikel 34 Behoud recht om nakoming te vorderen

- 34.1 Het nalaten door één van de partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling daaruit te verlangen, tast het recht om daarvan alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende partij schriftelijk uitdrukkelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

#### Artikel 35 Exitclausule

- 35.1 Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet de Opdrachtnemer op eerste verzoek van de Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe Opdrachtnemer of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke Prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens retourneert de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alle haar door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen gegevens en informatiedragers).
- 35.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst krachtens het bepaalde in artikel 33.1 verricht Opdrachtnemer de in artikel 24.1 bedoelde diensten tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of bij gebreke daarvan tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De in artikel 24.1 bedoelde diensten worden kosteloos verricht indien het bepaalde in artikel 33 van toepassing is.

#### Artikel 36 Voortdurende verplichtingen

- 36.1 Beëindiging van de Overeenkomst ontslaat partijen niet van verplichtingen daaruit die naar hun aard doorlopen. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: algemene verplichtingen van de Opdrachtnemer, informatieplicht en geheimhouding, intellectueel eigendom, garanties, aansprakelijkheid, geheimhouding, toepasselijk recht en geschillen.

#### Artikel 37 Vernietiging

- 37.1 Indien één van de Partijen zich beroept op vernietiging door middel van een buitengerechtelijke verklaring, dient dit te geschieden met een aangetekend schrijven.